Fotoğraf

** T.C.**

**KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ’NE**

 **(……………………………….………………)KİLİS**

**AKADEMİK KADROLARA AİT BAŞVURU DİLEKÇESİ**

 Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörlüğü’nün aşağıda belirtilen birimi için ilan edilen öğretim elemanı kadrosuna başvurmak istiyorum. İlanda belirtilen şartları taşımakta olup, istenen belgeler ekte sunulmuştur.

Başvurumun kabulünü arz ederim.

 Başvuru Tarihi: …/…/…….

|  |
| --- |
| **Kimlik Bilgileri** |
| T.C. Kimlik No |  | Tebligat Adresi…...…………………………………… …………………………………………E-Mail Adresi………………………………………… Ev Tel:Cep Tel: |
| Adı ve Soyadı |  |
| Baba Adı |  |
| Cinsiyeti |  |
| Doğum Yeri  |  |
| Doğum Tarihi |  |
| **Başvurduğu Birimle İlgili Bilgiler** |
|  |  |
| Başvurduğu Rektörlük/Fakülte / Yüksekokul |  |
| Bölümü |  |
| Anabilim Dalı/Programı |  |
| Kadro Unvanı |  |
| Kadro Derecesi |  |

|  |
| --- |
| **Eğitimle İlgili Bilgiler** |
| Mezun Olduğu Üniversite |  |
| Fakültesi |  |
| Bölümü  |  |
| Mezuniyet Tarihi  |  |
| Lisans Mezuniyet Not Ortalaması**(YÖK 4 lük not çevirim tablosuna göre yazılacaktır)** |  |
| Varsa lisansüstü eğitim durumu(Yüksek lisans – doktora belirtilecek) |  |
| Ders Dönemi/Tez Dönemi(belirtilecek) |  |  |

|  |
| --- |
| **Sınavlarla İlgili Bilgiler** |
| ALES’e Girdiği Tarih |  |
| İlgili ALES Puanı |  |
| Yabancı Dil Puanı (YDS veya muadili) |  |
| Hizmet Durumu(Yıl /ay/ gün olarak yazılacak) |  |
| Halen Çalışıyor ise, Çalıştığı Kurum |  |
| Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörlüğünün yukarıda birimi belirtilen ***araştırma görevlisi/öğretim görevlisi*** kadrosuna başvuru için belirtmiş olduğum bilgiler doğru olup, herhangi bir kurum ya da kuruluşa mecburi hizmet yükümlülüğüm bulunmamaktadır. Vermiş olduğum bilgiler doğru olmadığı takdirde atamam yapılsa dahi tüm haklarımdan feragat edeceğimi şimdiden kabul ediyorum. | Başvuru Sahibinin Adı Soyadı**İmzası** |

**Ekli Belgeler**

1-Fotoğraflı Başvuru Dilekçesi ([www.personel.kilis.edu.tr](http://www.personel.kilis.edu.tr) adresinden temin edilecektir.)

2-Açık Rıza Beyan Formu ( [www.personel.kilis.edu.tr](http://www.personel.kilis.edu.tr) adresinden temin edilecektir.)

3-Kimlik Fotokopisi

4- Özgeçmiş (CV)

5- Lisans ve Lisansüstü mezuniyet ve öğrencilik durum belgeleri (e-devletten alınabilir) Yurtdışından alınmış diplomaların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denkliğinin onaylandığını gösterir belgenin aslının veya onaylı suretinin başvurulara eklenmesi gerekmektedir.

6- Lisans Transkripti (Onaylı veya kare kodlu)

7- ALES ve Yabancı Dil Sonuç Belgesi (YDS veya muadili)

8- Kamuda çalışıyor ya da çalışmışlığı varsa onaylı hizmet belgesi, tecrübe şartı aranması halinde tecrübe süresi (SGK hizmet dökümü) ve çalıştığı meslek (çalışılan işyerinden) ile ilgili belgeler.